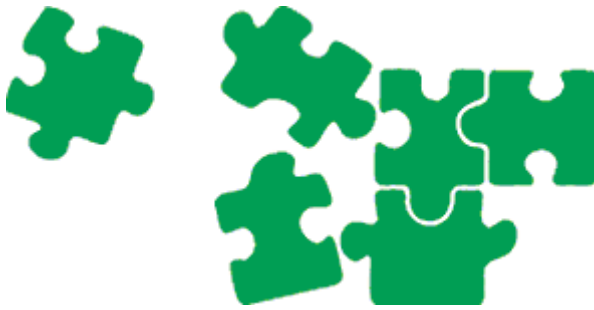




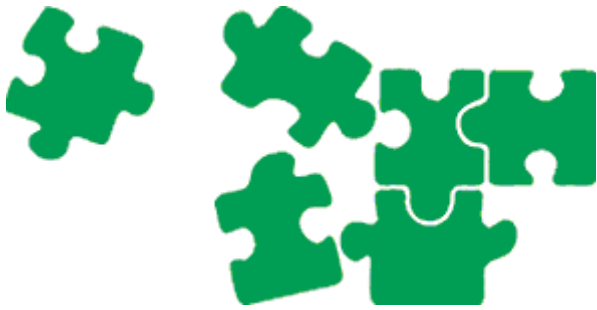
<b>Mitteilungen des Vorstandes</b> Fabienne Hitz Finanzen & Personal		Stand: 20.02.2017
<b>Geschäft</b>	<b>Geschehnisse</b>	
<i>Finanzen</i>		
Vorlage MA-Spiegel und Finanzreporting	Ich aktualisierte die Vorlage für den MA-Spiegel und erstellte aufgrund der neuen Rechnungsstruktur eine Vorlage für das Finanzreporting.	
Projektbudget OH	Für den Offenen Hörsaal erstellte ich ein Projektbudget für das aktuelle Jahr und besprach die finanzielle Situation mit SH. Der Spendenaufruf für das Projekt war sehr erfolgreich.	
Informationsmail wegen Unterstützungsfonds	Es gibt aktuell keinen Unterstützungsfonds. Diese Tatsache ändert jedoch nichts an den Entscheiden der letzten SR-Sitzungen. Der Wille des SR war es, die Anlässe zu unterstützen und dazu Geld aus dem SR-Reservefonds zu nehmen. Dies geschah unabhängig davon, ob es diesen Fonds gibt oder nicht. Im Zuge der Finanzreglementsüberarbeitung wird der Vorstand dem SR den Vorschlag unterbreiten, einen Unterstützungsfonds zu gründen. Ich informierte Mitte Januar den SR per Mail über den Sachverhalt.	
Überarbeitung Finanzreglement	Mit TV besprach ich die Überarbeitung des Finanzreglements. Den ersten Entwurf haben wir auch bereits an der Retraite im	



	Vorstand diskutiert.
Besprechung Unifestival Abrechnung und Budget	Mit JT und der Unifestivalkoordinatorin besprach ich die Abrechnung des letztjährigen Festes und das Budget für das nächste Unifestival.
Kontakt Buchhaltung	Beinahe wöchentlich hatte ich Kontakt mit der Buchhaltung, um Fragen zu klären und Anliegen zu besprechen. Auch machten wir gemeinsam eine Terminplanung für den Abschluss.
<i>Personal</i>	
Gespräche und Kontakt mit Mitarbeitenden	Es fanden mehrere Personalgespräche und –besprechungen zusammen mit FK statt. Auch hatte ich wie immer mit einigen Mitarbeitenden Kontakt per Mail und Tel. wegen unterschiedlichen Anliegen.
Zwischenzeugnis	Ich erstellte ein Zwischenzeugnis.
Anstellungsverfahren Projektmitarbeiter_in TdS und Studiguide	Für den TdS und Studiguide suchte die SUB eine_n neue_n Mitarbeiter_in. Ich verfasste die Ausschreibung, nahm Bewerbungen entgegen und beantwortete Fragen zu der Stelle. Auch bereitete ich die Vorstellungsgespräche vor und führte sie zusammen mit TV durch. Des Weiteren erstellte ich den Arbeitsvertrag, verfasste in Absprache mit TV und SH das Pflichtenheft und führte ein Einstellungsgespräch mit der neuen Mitarbeiterin.
<i>Kommissionen</i>	
Sofoko	Ich nahm an zwei Sofoko-Sitzungen und an einer Sitzung zur Überarbeitung des Sozfonds-Reglements teil. Während den Ferien von FK übernahm ich zudem ihre



	Stellvertretung.
Stiftung Sozialkasse	Ich nahm an der Sitzung der Stiftung Sozialkasse vom 08.12.2016 teil.
CoFi	Anfangs Januar nahm ich an der CoFi-Sitzung des VSS teil. Behandelt wurde der an der letzten DV angenommene Auftrag an die CoFi.
Bugeno DV	Ende Januar fand die Delegiertenversammlung der Bugeno statt, an welcher ich zusammen mit den anderen Delegierten der SUB teilnahm. Der Austausch zwischen Bugeno und SUB funktioniert sehr gut und wird von beiden Seiten geschätzt.
<i>Allgemeine Vorstandsarbeit/ Weitere Zuständigkeiten</i>	
Neujahrskarte	Ich bestellte die Neujahrskarten und organisierte den Versand.
Sitzung mit ERZ	Zusammen mit den anderen Vorstandsmitgliedern nahm ich an der halbjährlichen Sitzung mit der Erziehungsdirektion teil.
Besprechung Dossiervermittlung	Um die Dossiervermittlung aufzugleisen, fanden zwei Treffen mit der Studijob-Verantwortlichen, dem IT-Admin, TV und mir statt. Ziel ist es, mit der Dossiervermittlung im Frühling zu beginnen.
Überarbeitung Homepage-Texte und Aufräumen des Servers	Ich überarbeitete gewisse Texte zum Vorstand auf der Homepage und begann einen Teil der alten Dokumente in die neue Serverstruktur zu überführen.
Archiv	Mit der Archivarin der SUB stehe ich in Kontakt, um die geplante Ablieferung an das Staatsarchiv zu organisieren.



Vorstandsretraite	Am 14.02. und 15.02.2017 fand die Retraite des Vorstandes statt. Wir besprachen die Überarbeitung des Finanzreglements, die Stärkung der Visibilität der SUB und einige weitere Themen.
-------------------	---