

<b>Mitteilungen des Vorstandes</b>		Stand: 07.12.2020
Natascha Flückiger Ressorts Gleichstellung und Personal		
<b>Geschäft</b>	<b>Geschehnisse</b>	
<b><i>Ressort Gleichstellung</i></b>		
Aktionswoche gegen Rassismus	Am 24. November fand eine Informationsveranstaltung für die Teilnehmenden der Aktionswoche statt, an der ich teilgenommen habe. Mit dem Kompetenzzentrum Integration der Stadt Bern stand ich ausserdem in Kontakt bezüglich dem Budgetgesuch und der Podiumsdiskussion. Des Weiteren habe ich mich um Anfragen für die Raumreservation gekümmert, die Kontaktaufnahme mit den Workshopleitenden in die Wege geleitet und die Angaben für das Programmheft vorbereitet, die bis zum 11. Dezember eingereicht werden müssen.	
SUB KiStE	Am 04. Dezember um 20.30 Uhr fand das SUB KiStE Treffen über Zoom statt. Das Treffen wurde von mir vorbereitet und durchgeführt. Des Weiteren stand ich im gegenseitigen Austausch mit der zuständigen Person der AfG. Künftig soll die SUB KiStE	

	umstrukturiert werden, indem studierende Eltern mehr in die Organisationsstruktur miteinbezogen werden.
Better Science Kampagne	In Zusammenarbeit mit der Mitarbeiterin E&K ist die Idee entstanden, eine Better Science Kampagne zu starten, wobei der Fokus auf den 10 Handlungsaufforderungen liegen soll. Zu Beginn des nächsten Semesters will die SUB alle 2-3 Wochen einen Social Media Post zu einer Handlungsaufforderung machen. Für die Posts möchten wir Video-Statements von Studis einholen, in denen die Wichtigkeit der Forderung für Studierende an der Uni Bern betont wird.
Projekt «Raum der Stille»	Gemeinsam mit der Trägerschaft habe ich am 26. November an einer Sitzung mit der für das Projekt zuständigen Person bei der Abteilung Bau und Raum teilgenommen. An der Sitzung haben wir das weitere Vorgehen für das Projekt festgelegt sowie die Gestaltung des Raums besprochen. Der Raum der Stille soll spätestens im HS21 eröffnet werden.

Kontakt mit Event- und Kampagnenleiterin	Ich stand in engem Kontakt mit der Event- und Kampagnenleiterin, unter anderem bezüglich der Planung der Aktionswoche gegen Rassismus 2021, der SUB KiStE sowie der Better Science Kampagne.
Kontakt mit der Abteilung für Gleichstellung (AfG)	Da in Gleichstellungsfragen der gegenseitige Wissenstransfer und die gegenseitige Unterstützung wichtig ist, stehe ich in ständigem Austausch mit der AfG. Insbesondere hatte ich Kontakt mit der AfG bezüglich der SUB KiStE sowie einer Frage betreffend der Anpassung des Geschlechtseintrags.
<b>Ressort Personal</b>	
Zusammenarbeit mit DS	Was die Tätigkeiten im Ressort Personal betrifft, stehe ich in engem Kontakt mit DS. Die anstehenden Tätigkeiten im Ressort besprechen und koordinieren wir jeweils gemeinsam. Es hat eine Personalsitzung stattgefunden, an der DS und ich die Anpassung der Lohnliste 2021 besprochen haben.
Kontakt mit Mitarbeitenden	Ich stand in Kontakt mit einzelnen Mitarbeitenden wegen unterschiedlicher Anliegen. Das Ressort Personal hat die Mitarbeitenden ausserdem darüber

	informiert, dass der Zibelemärit zu den offiziellen Feiertagen der SUB gehört und dementsprechend an diesem Montag nicht gearbeitet wird.
Kontakt mit Buchhaltung	Ich stand in Kontakt mit der Buchhaltung bezüglich der MA-Spiegel von Oktober und November.
<b><i>Kommissionen und Arbeitsgruppen</i></b>	
Commission d'Égalité (CodEg) des VSS	Vorbereitung und Teilnahme an der Sitzung vom 26. November.
AG Gleichstellung	Seit der letzten SR-Sitzung haben zwei Treffen mit der AG Gleichstellung zur Besprechung der Positionspapiere stattgefunden (am 10. und 24. November). Beide Sitzungen wurden von mir vorbereitet und durchgeführt. Im Nachhinein der Sitzungen habe ich einen gemeinsamen Google Drive Ordner erstellt. Zudem stand ich in Kontakt mit Studis, die an der Mitarbeit in der AG interessiert sind.
<b><i>Allgemeine Vorstandstätigkeiten</i></b>	
Vorstandssitzungen	Ich habe an den wöchentlichen Sitzungen des Vorstandes teilgenommen.
Weitere Anwesenheiten	Gemeinsam mit dem Vorstand habe ich am 17. November an den Treffen mit der BKD und der Universitätsleitung teilgenommen.

	Zudem fand am 23. November ein weiteres Austauschtreffen zwischen SUB und MVUB statt.
Diverses	Ich habe Mails und Anfragen beantwortet, Texte gegengelesen und korrigiert, Posts auf Social Media vorbereitet und Kontakt mit den Seki-Mitarbeitenden bezüglich diverser Anliegen gehabt.