

Mitteilungen des Vorstandes		Stand: 10.05.2021
Natascha Flückiger Ressorts Gleichstellung und Personal		
Geschäft	Geschehnisse	
Ressort Gleichstellung		
Aktionswoche gegen Rassismus	Während der Aktionswoche der Stadt Bern gegen Rassismus habe ich am Speakers' Corner von RaBe teilgenommen und dort das Thema struktureller Rassismus an Hochschulen problematisiert sowie auch die Veranstaltung hingewiesen. Am 25. März von 16.15 bis 20.30 Uhr fand die Veranstaltung «Strukturelle Rassismus an Hochschulen – dekoloniale Kritik an Routinen und Abläufen <i>weisser</i> Bildungsinstitutionen» im Rahmen der Aktionswoche der Stadt Bern gegen Rassismus statt. Die Veranstaltung war insgesamt sehr gut besucht. Die SUB nahm die abschliessende Gesprächsrunde zum Anlass, eine Medienmitteilung zu verschicken. Im Anschluss an die Aktionswoche stand ich einerseits in Kontakt mit den Workshopleitenden, den Gesprächsteilnehmenden, der	

	<p>Event- und Kampagnenleiterin sowie der Buchhaltung bezüglich der Auszahlung der Honorare. Andererseits stand ich in Kontakt mit der Stadt Bern bezüglich des Auswertungsfragebogens wie auch der Auszahlung der finanziellen Unterstützung.</p>
<p>Awareness Workshop für Studierende</p>	<p>In der Woche vom 3. bis 7. Mai fand die Aktionswoche «Wer zu nah kommt, geht zu weit» statt. Im Rahmen der Aktionswoche organisierte die SUB am 4. Mai von 13.15 Uhr bis 16.00 Uhr einen Awareness Workshop für Studierende. Ich stand in Kontakt mit den Workshopleitenden bezüglich Werbung, Anmeldungen und Feedback. Im Anschluss an den Workshop habe ich die Zahlung des Honorars bei der Buchhaltung in Auftrag gegeben.</p>
<p>Better Science Initiative</p>	<p>Die SUB ist bestrebt, die Initiative weiterhin zu unterstützen bzw. zu deren Umsetzung beizutragen. Deshalb wurde nochmals in einer Campusmail auf die Initiative hingewiesen. Ausserdem haben wir die AfG eingeladen, die Initiative am Gather-Campus vom 11. Mai vorzustellen.</p>

Feministische Sommeruni	Im Rahmen des 30-jährigen Jubiläums der Abteilung für Gleichstellung der Universität Bern organisiert die AfG vom 9.-11. Juni 2021 eine feministische Sommeruni. Dieser Anlass will den Transfer von feministischer Theorie und Praxis in beide Richtungen aufzeigen und fördern. Die SUB organisiert am Freitag, 11. Juni von 14.00 bis 16.00 Uhr einen Workshop für Studierende zum Thema Intersektionalität. Ziel des Workshops ist es, den Studis das Konzept der Intersektionalität näher zu bringen und sie für Formen intersektionaler Diskriminierung zu sensibilisieren. Ich stand in Kontakt mit der Workshopleiterin bezüglich der Unterzeichnung des Vertags und habe mich mit ihr zur Besprechung des Inhalts getroffen. Zudem stand ich in Kontakt mit der AfG betreffend organisatorischer Belangen.
Raum der Stille	Am 29. März fand ein Treffen der Projektgruppe Raum der Stille statt, wobei es um die Besprechung der Einrichtung und Gestaltung des Raumes ging.
SUB KiStE	In Absprache mit der AfG sowie zwei studierenden Müttern wurde

	entschieden, dass das diessemestrige SUB KiStE Austauschtreffen nur bei Bedarf stattfinden. Studierende Eltern wurden in einer Rundmail angeschrieben und gebeten sich bei Interesse bis zum 13. Mai zu melden.
Womentoring	Die Vorbereitungen für die 11. Runde Womentoring laufen seit anfangs März. Ich stand in Kontakt mit der Koordinatorin Womentoring bezüglich der Überarbeitung und Aktualisierung des Bewerbungsformulars sowie des Projektbeschriebs. Zudem haben wir gemeinsam die Werbung auf der Webseite und auf Social Media besprochen. Des Weiteren habe ich am 1. April an dem gegenseitigen Austauschtreffen mit den universitären Mentoringprogrammen teilgenommen.
Kontakt mit Event- und Kampagnenleiterin	Ich stand in engem Kontakt mit der Event- und Kampagnenleiterin, insbesondere bezüglich der Werbung für den Awareness Workshop für Studierende und der Social Media Kampagne zur Better Science Initiative.
Kontakt mit der Abteilung für Gleichstellung (AfG)	Da in Gleichstellungsfragen der gegenseitige Wissenstransfer und

	die gegenseitige Unterstützung wichtig ist, stehe ich in ständigem Austausch mit der AfG. Am 4. April habe ich mich mit zwei Personen der AfG zur Besprechung des Aktionsplan Chancengleichheit 21-24 getroffen.
Ressort Personal	
Zusammenarbeit mit DS	Was die Tätigkeiten im Ressort Personal betrifft, stehe ich in engem Kontakt mit DS. Die anstehenden Tätigkeiten/Arbeiten im Ressort besprechen und koordinieren wir jeweils gemeinsam.
Gespräche und Kontakt mit Mitarbeitenden	Per Mail stand ich in Kontakt mit einzelnen Mitarbeitenden wegen unterschiedlicher Anliegen. Zudem habe ich gemeinsam mit DS und den Sekretariatsmitarbeitenden ein Personalgespräch geführt.
Kontakt mit Buchhaltung	Ich stand in Kontakt mit der Buchhaltung bezüglich des MA-Spiegels sowie weiterer personalbezogener Fragen.
Personaladministrative Arbeiten	Ich habe die Entwürfe zweier Zwischenzeugnisse erstellt.
Einstellung Event- und Kampagnenleiter*in	Weil anfänglich nur wenige Bewerbungen für die Stelle reingekommen sind, hat der VS entschieden, die Stellenausschreibung zu überarbeiten und wohlwollender zu

	<p>formulieren. Um mehr interessierte Personen anzusprechen, wurde die Stellenausschreibung auf Kampajobs ausgeschrieben. Nach Bewerbungsschluss habe ich die Bewerbungen gesichtet und die Bewerbenden zum Vorstellungsgespräch eingeladen. Gemeinsam mit CS habe ich am 3. Mai die Vorstellungsgespräche geführt.</p>
<i>Kommissionen und Arbeitsgruppen</i>	
Universitäre Kommission für Gleichstellung (KfG)	<p>Am 6. April fand die ordentliche Sitzung der KfG statt, an der insbesondere der Aktionsplan Chancengleichheit 21-24 diskutiert wurde.</p>
Commission d'Égalité (CodEg) des VSS	<p>Seit dem letzten SR haben zwei Sitzungen der CodEg stattgefunden, an denen ich teilgenommen habe. An den Sitzungen wurden unter anderem die Jahresziele besprochen und festgelegt.</p>
AG Exzellenz	<p>Ich habe an der Sitzung der AG Exzellenz vom 12. April teilgenommen.</p>
AG Gleichstellung	<p>Die AG Gleichstellung stand in gegenseitigem Austausch bezüglich des Verfassens des Positionspapiers Gleichstellung und Chancengerechtigkeit. Seit</p>

	dem letzten SR gab es zwei Sitzungen, an denen der Textentwurf besprochen wurde.
AG Hochschulzugang für Geflüchtete	Ich war bei der ersten AG Sitzung vom 19. April anwesend.
Allgemeine Vorstandstätigkeiten	
Vorstandssitzungen	Ich habe an den wöchentlichen Sitzungen des Vorstandes teilgenommen.
Institutionelle Akkreditierung	Im Vorfeld der Vor-Ort-Visite im Rahmen der institutionellen Akkreditierung habe ich am Briefing der Phil.-hist. Fakultät sowie am Informationsanlass des Vizerektorats Qualität teilgenommen. Gemeinsam mit CA und SH habe ich am 29. April an der Vor-Ort-Visite im Rahmen der Institutionellen Akkreditierung teilgenommen. Als Abschluss der Vor-Ort-Visite fand ein Debriefing statt, an dem die Vorsitzende der Gutachtendengruppe formulierte, einen guten Gesamteindruck gewonnen zu haben. Konkrete Empfehlungen und/oder Auflagen werden aus dem Bericht der Gutachtendengruppe ersichtlich werden, den die Universität Bern mit dem darauf basierenden Akkreditierungsantrag am 28. Juni zur Stellungnahme erhält. Eine

	<p>Stellungnahme wird von der Steuerungsgruppe bis zum 2. August verabschiedet. Den Akkreditierungsentscheid erwartet die Universität Bern schliesslich vom Schweizerischen Akkreditierungsrat am 24. September 2021.</p>
Lektorat SUB-Seiten	<p>Neu habe ich die Zuständigkeit Lektorat der SUB-Seiten in der bsz von SH übernommen. Ich stand diesbezüglich in Kontakt mit CS und habe die SUB-Seiten in der bsz-Ausgabe vom Mai lektoriert.</p>
Weitere Anwesenheiten	<p>Am 20. April habe ich mit weiteren VS-Mitgliedern an der Fachschaftskonferenz teilgenommen, wo ich die Better Science Initiative vorgestellt habe. Weiter habe ich an dem SUB-MVUB Austausch vom 26. April teilgenommen.</p>
Diverses	<p>Ich habe Mails und Anfragen beantwortet, Texte gegengelesen und korrigiert, Posts auf Social Media geplant, gewisse Teile der Webseite überarbeitet bzw. aktualisiert sowie Kontakt mit den Seki-Mitarbeitenden und der Buchhaltung bezüglich diverser Anliegen gehabt.</p>