

## Mitteilungen des Vorstandes

Valentina Achermann

Ressorts Gleichstellung und Personal

Stand:

25. Februar 2019

Geschäft	Geschehnisse
<b><i>Ressort Gleichstellung</i></b>	
Aktionswoche gegen Rassismus	<p>Im Rahmen der Aktionswoche der Stadt Bern gegen Rassismus wird die SUB am <b>22. März 2019</b> einen Event über Rassismus an Hochschulen veranstalten. In zwei Workshops werden Grundannahmen von wissenschaftlichen Fachdisziplinen in Frage gestellt, dekoloniale Kritik an Methodologien ausgeübt und die Geschichtsschreibung sowie <i>weisse</i> Privilegien hinterfragt. Ich habe für die Veranstaltung finanzielle Anträge erstellt, Reservationen für die Räume und das Restaurant vorgenommen, Kontakt mit Referent*innen, Podiumsteilnehmer*innen und der Moderatorin gehabt, den Text für das Programmheft erstellt und korrigiert, das OK-Treffen organisiert, hatte Kontakt mit den Grafikern des Plakats, Kontakt mit der Event- und Kampagnenleiterin für die Texte zum Event und Werbung gehabt sowie weitere Vorbereitungen vorgenommen.</p>

SUB

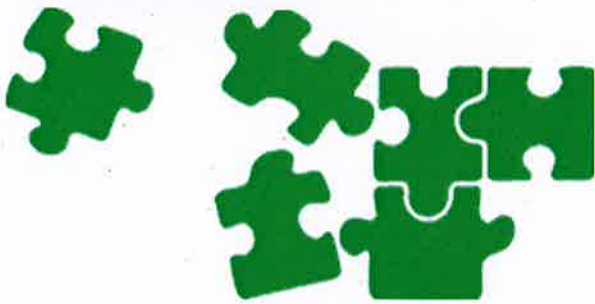




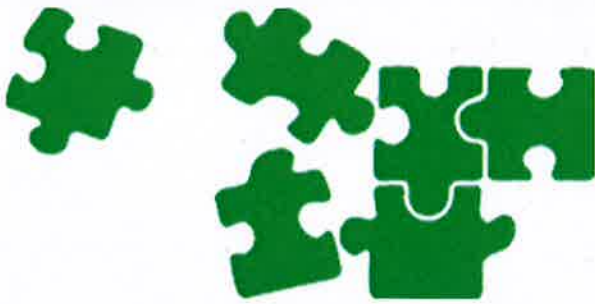
<p>Nationaler Aktionstag gegen sexuelle Belästigung</p>	<p>Am 23. März ist der nationale Aktionstag gegen sexuelle Belästigung an Hochschulen. Da der 23. März in diesem Jahr auf einen Samstag fällt, planen wir am <b>Montag, 25. März</b> Aktionen zu sexueller Belästigung an der Uni. Voraussichtlich finden zwei Workshops statt: Ein Workshop zu AWARENESS, in welchem Awareness vorgestellt wird und ein Konzept für das Unifestival erarbeitet wird, sowie ein Workshop über den Umgang mit sexueller Belästigung. Ausserdem ist ein Infostand sowie Plakate mit persönlichen Erfahrungen in Planung. Für die Aktionen war ich laufend in Kontakt mit der AfG, der Event- und Kampagnenleiterin, der CodEg, der CUAE (Studierendenschaft der Universität Genf), den Hausdiensten, der Berner Beratungsstelle und unserem Mitarbeiter Distribution. Ich habe Offerten für die Plakate eingeholt und die Plakate in Auftrag gegeben. Ausserdem wird in der ersten Ausgabe der bsz im FS19 auf den SUB Seiten ein Artikel über sexuelle Belästigung erscheinen.</p>
<p>Frauen*streik an Berner Hochschulen</p>	<p>Die SUB wird am 14. Juni 2019 zum Frauen*streik an der Uni aufrufen. Die Gründe beziehen sich ausschliesslich auf hochschul- oder bildungspolitische Themen wie vertikale und horizontale Segregation, sexuelle Belästigung an der Uni, Vereinbarkeit von Studium und Familie sowie persönliche Erfahrungen mit Sexismus an der Uni. Es wird eine</p>



	<p>Webseite lanciert, wo alle Infos zum Frauen*streik der SUB zu finden sind. Weitere Infos sind ab dem 8. März auf <a href="http://frauenstreik.sub.unibe.ch">frauenstreik.sub.unibe.ch</a> zu finden.</p> <p>Im Rahmen des Frauen*streiks der SUB gibt es Aktionen am nationalen Aktionstag gegen sexuelle Belästigung an Hochschulen am 25. März, im April wird der SUB KiStE Event stattfinden, im Mai ist die Mobilisierung und für den 14. Juni wollen wir die grosse Schanze mieten und dort gemeinsam streiken. Als Alternative sehen wir das SUB Hüsli und den Platanenhof vor. Weitere Infos dazu folgen.</p> <p>Zusammen mit SF, NL, VP und CX haben wir eine Arbeitsgruppe Frauen*streik gegründet, wo wir gemeinsam den Frauen*streik planen. CX hat die Webseite gestaltet, NL, VP und ich die Inhalte geschrieben haben. Ich habe Offerten für die Webseite eingeholt, einen Aktionsplan erstellt und Kontakt mit der Erziehungsdirektion aufgenommen.</p> <p>Ich werde am 13. März als Vertreterin der Studentinnen* der Uni Bern an einem Podium im Käfigturm teilnehmen.</p>
SUB KiStE (Kind, Studium, Elternschaft)	<p>Für die Veranstaltung „Austausch-Apéro und Guetzle“ im Dezember habe ich Werbung gemacht und weitere Vorbereitungen vorgenommen. Das Treffen war sehr erfolgreich und es gab positive Rückmeldungen. Im April ist das nächste Netzwerktreffen der SUB KiStE im Rahmen des Frauen*streiks geplant.</p>



	<p>Weitere Infos folgen. Ich hatte Kontakt mit der Abteilung für Gleichstellung für die Finanzierung der SUB KiStE. Sie wird für ein weiteres Jahr mit 2000.- unterstützt. Ich hatte weitere Kontakte mit studierenden Eltern und konnte sie in bestimmten Fragen beraten. Neu gibt es im SUB Hüsli ein Kinderstuhl. Im März werde ich mich mit einer Professorin des IZFG treffen, um Massnahmen für die Verbesserung der Erreichbarkeit von studierenden Eltern zu treffen. Die Uni veranstaltet einen „Bring-your-kids-to-work“-Tag, bei welchem wir möglicherweise mitmachen.</p>
Womentoring	<p>Die Projektkoordinatorin hat mich auf dem Laufenden gehalten. Mit dem Rahmenprogramm funktioniert alles gut und es gibt einen regen Austausch mit Koordinatorinnen von anderen Mentoringprogrammen. Die Projektkoordinatorin ist sehr motiviert und probiert neue Formate von Workshops aus. Ab dem Herbstsemester 2019 wird die Laufzeit von drei auf zwei Semester gekürzt und damit mit (einigen) anderen Mentoringprogrammen der Uni Bern synchronisiert. Durch diese Anpassung kann das Rahmenprogramm teilweise gemeinsam durchgeführt werden. Als Nächstes treffe ich mich mit der Abteilung für Gleichstellung um die Finanzierung zu klären.</p>



Abteilung für Gleichstellung (AfG)	Ich war laufend in Kontakt mit der AfG u.a. betreffend SUB KiStE, nationaler Aktionstag gegen sexuelle Belästigung an Hochschulen, Vereinbarkeit von Studium und Familie, Arbeitsgruppe Diversitätsstrategie, Frauen*streik an der Uni und Aktionswoche gegen Rassismus. Sie haben uns 500.- für die Finanzierung von Awareness am Unifestival 2019 sowie 2000.- für die SUB KiStE gespendet. Ein finanzieller Antrag in der Höhe von 500.- für die Aktionswoche gegen Rassismus ist offen.
Commission d'Égalité (CodEg)	Ich habe am 10. Dezember und am 24. Januar an Sitzungen der CodEg teilgenommen. Momentan ist eine Kampagne zur horizontalen Segregation am Laufen. Am 3. März wird die Retraite stattfinden, wo wir die nächsten Projekte und v.a. den Frauen*streik planen.
Namensänderung der SUB	Die SUB heisst neu „Studierendenschaft der Universität Bern“. Ich habe die Namensänderung über Social Media, die Webseite und per Brief mitgeteilt sowie organisatorische Aufgaben übernommen.
Tag des Studienbeginns (TdS)	Eine Mitarbeiterin der Abteilung für Gleichstellung und ich haben uns getroffen, um zu besprechen, wie wir das Thema Gleichstellung am nächsten Tag des Studienbeginns (TdS) den Studierenden näherbringen wollen. Wir planen zusammen einen Gleichstellungs-Infostand am TdS 2019.



Raum der Stille	Ich hatte Kontakt mit den Antragssteller*innen des Raums der Stille. Die SUB übernimmt eine unterstützende Rolle.
AG Exzellenz	Ich habe am 11. Februar an der Sitzung der AG Exzellenz teilgenommen. Momentan wird das Thema „Slow Science“ behandelt.
<b>Ressort Personal</b>	
Gespräche und Kontakt mit Mitarbeitenden	Ich war mit einigen Mitarbeitenden in Kontakt per Mail, Telefon oder persönlich wegen unterschiedlichen Anliegen.
Personaladministrative Arbeiten	Ich habe ein Zwischenzeugnis und drei Arbeitszeugnisse erstellt, eine E-Mailadresse beantragt sowie weitere administrative Aufgaben erledigt.
Anstellung Event- und Kampagnenleiterin	Wir haben eine neue Event- und Kampagnenleiterin eingestellt. Ich habe den Arbeitsvertrag gemacht und die neue Mitarbeiterin eingearbeitet.
Anstellung Projektmitarbeiterin TdS und Studiguide	Wir haben eine neue Projektmitarbeiterin TdS und Studiguide eingestellt. Ich habe für die Stelle die Ausschreibung erstellt, Bewerbungen entgegengenommen und gesichtet, den Gesprächsleitfaden erstellt sowie Vorstellungsgespräche durchgeführt. Anschliessend habe ich das Pflichtenheft und einen Arbeitsvertrag erstellt sowie die Einarbeitung organisiert und durchgeführt.







<b>Allgemeine Vorstandsarbeit</b>	
Vorstandssitzungen	Ich habe aktiv an den VS-Sitzungen teilgenommen.
Diverses	Beantwortung diverser Mails und Anfragen, Gegenlesen und Korrekturen, zwei Anträge für den SR erstellt, Kontakt mit der BuHa bzgl. Rechnungen, Kontakt mit dem IT-Administrator, Kontakt mit Seki-Mitarbeitenden, Server aktualisiert, an versch. Sitzungen teilgenommen.
<b>Weitere Vorstandsarbeit</b>	
Mensakommission und Stiftungsrat Mensabetriebe	Ich bin neu in der Mensakommission und im Stiftungsrat Mensabetriebe. Wir hatten am 14. Februar einen Workshop für die Ausschreibung der Mensabetriebe.
Visibility	Es hat ein reger Austausch und diverse Treffen mit the Setrunners stattgefunden, um das Video zu planen. Die Videos sind pünktlich für die Wahlen bereit. Zusammen mit VP habe ich Velosattelschoner verteilt und war in Kontakt mit dem zfv bzgl. den Gratis-Kaffees.
Social Media	Ich habe mehrere Posts auf Instagram und Facebook generiert.